



GNOSIS
Cooperativa Sociale Onlus

Sede legale : 00047 Marino (Roma) Via Boville n. 1

S.R.T.R. e.

“LA GRANDE MONTAGNA”

S.R.T.R. e.

“GNOSIS CASTELLUCCIA”

P.T.R.I.

“NUOVI PERCORSI DI CURA IN SALUTE MENTALE”



CODICE ETICO E DI CONDOTTA

Allegato “A” al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo

Approvato dal Consiglio di Amministrazione della Gnosis Cooperativa Sociale Onlus con delibera del 14.01.2021

Presidente del Consiglio di Amministrazione
(Dott.ssa Angela D’Agostino)

Vice Presidente

(Dott.ssa Francesca Margheriti)

Consigliere

(Dott.ssa Elisabetta Antonelli)

Versione 03 – Gennaio 2021

Indice

| | |
|--|----|
| 1. MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DEL CODICE ETICO | 5 |
| 2. PREMESSA | 6 |
| 3. SCOPO DELLA GNOSIS COOPERATIVA SOCIALE ONLUS | 9 |
| 4. PRESUPPOSTI NORMATIVI | 10 |
| 5. AMBITO DI APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO | 12 |
| 6. PRINCIPI ETICI GENERALI | 14 |
| 6.1. Il sistema dei valori | 14 |
| 6.2 Rispetto delle norme previste dall'ordinamento giuridico | 14 |
| 6.3 Obblighi di informazione | 15 |
| 6.4 Responsabilità ed onestà | 15 |
| 6.5 Conflitto di interesse | 16 |
| 6.6 Imparzialità ed uguaglianza | 17 |
| 6.7 Correttezza nella gestione societaria. Trasparenza e completezza dell'informazione | 13 |
| 6.8 Tutela della riservatezza | 19 |
| 6.9 Valorizzazione delle risorse umane | 20 |
| 6.10 Dignità e rispetto della persona | 21 |
| 6.11 Efficacia, efficienza e qualità dei servizi | 22 |
| 6.12 Spirito di servizio e responsabilità sociale | 23 |
| 6.13 Rispetto dell'ambiente | 23 |
| 6.14 Salute e sicurezza dei lavoratori | 24 |
| 6.15 Partecipazione | 24 |
| 6.16 Lavoro di squadra | 25 |

GNOSIS Cooperativa Sociale Onlus
CODICE ETICO E DI CONDOTTA
Ex D. Lgs. 231/2001 e successive modifiche e integrazioni
VERSIONE 03 - GENNAIO 2021

| | |
|--|----|
| 6.17 Trasparenza e correttezza nella contabilità, nei controlli, negli adempimenti fiscali | 25 |
| 6.18 Correttezza nella gestione dei beni aziendali | 26 |
| 6.19 Continuità, diligenza e accuratezza nell'esecuzione dei compiti | 28 |
| 6.20 Prevenzione dei reati | 28 |
| 6.21 Eticità nei rapporti con terzi. Regali, omaggi e altre utilità | 29 |
| 6.22 Sistema di governo dell'azienda | 30 |
| 6.23 Competizione | 31 |
| 6.24 Rapporti istituzionali | 31 |
| 6.25 Divieto di operazioni in pregiudizio dei creditori | 32 |
| 6.26 Collaborazione con le autorità pubbliche di vigilanza | 32 |
| 6.27 Impiego di lavoratori stranieri | 32 |
| 6.28 Rifiuto di ogni forma di prostituzione e pedopornografia minorile | 33 |
| 6.29 Rifiuto di ogni forma di terrorismo | 33 |
| 6.30 Rifiuto delle pratiche di mutilazione | 33 |
| 6.31 Rifiuto di ogni forma di schiavitù e servitù | 34 |
| 6.32 Rifiuto di ogni forma di molestia sul luogo di lavoro | 34 |
| 6.33 Rifiuto di ogni abuso di sostanze alcoliche o stupefacenti | 34 |
| 6.34 Divieto di fumo | 34 |
| 7. CRITERI DI CONDOTTA AMMINISTRATIVA | 35 |
| 7.1 Tracciabilità delle operazioni. Trasparenza contabile e finanziaria | 35 |
| 7.2 Rapporti con i soci | 36 |
| 7.3 Rapporti di accreditamento con SSN e SSR | 36 |
| 8. CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE | 37 |

GNOSIS Cooperativa Sociale Onlus
CODICE ETICO E DI CONDOTTA
Ex D. Lgs. 231/2001 e successive modifiche e integrazioni
VERSIONE 03 - GENNAIO 2021

| | |
|---|----|
| 8.1 Gestione dei contratti pubblici e gare di appalto | 39 |
| 9. CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON UTENTI/PAZIENTI E FAMIGLIE | 41 |
| 10. CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON FORNITORI, PARTNER E CONSULENTI ... | 44 |
| 11. CRITERI CONDOTTA CON IL PERSONALE ED I COLLABORATORI | 47 |
| 12. CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON I SOCI | 51 |
| 13. CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON ORGANIZZAZIONI POLITICHE, SOCIALI E SINDACALI | 52 |
| 14. CRITERI DI CONDOTTA CON I MASS MEDIA E DIFFUSIONE DELLE INFOR | 53 |
| 15. PARTECIPAZIONE A PROCEDIMENTI GIUDIZIARI | 54 |
| 16. IL SISTEMA DI ATTUAZIONE E DI CONTROLLO | 56 |
| 16.1 Prevenzione | 56 |
| 16.2 Il Modello Organizzativo | 56 |
| 17. ISTITUZIONE DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA | 57 |
| 18. CONTROLLI, SEGNALAZIONI, VIOLAZIONI E SANZIONI DEL CONDICE ETICO | 54 |
| 19. VALORE CONTRATTUALE DEL CODICE ETICO | 62 |
| 18. DIFFUSIONE E AGGIORNAMENTO DEL CODICE ETICO | 63 |
| 19. PROCEDURA PER LA SEGNALAZIONE DI ILLECITI E IRREGOLARITA' | |

1. MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DEL CODICE ETICO

| | | |
|-----------|-------------|---|
| 00 | 2014 | ADOZIONE Delibera del Consiglio di Amministrazione del 29 dicembre 2014 |
| 01 | 2018 | PRIMA REVISIONE Adottata con delibera del Consiglio di Amministrazione del 02 giugno 2018 |
| 02 | 2021 | SECONDA REVISIONE Adottata con delibera del Consiglio di Amministrazione del 14 gennaio 2021 |

2. PREMESSA

Il Codice Etico è la Carta dei diritti e dei doveri morali che la "Gnosis Cooperativa Sociale Onlus" intende osservare e far osservare nell'esercizio della propria attività, stabilendo le responsabilità etico-sociali dei "*Portatori di interesse*" (dipendenti, soci, amministratori, dirigenti, collaboratori, fornitori, consulenti e tutti coloro che, pur se estranei alla compagine dell'Ente, sono legati alla stessa da rapporti negoziali, comunque denominati), di seguito indicati come "*Destinatari*", nei confronti della Cooperativa, con applicazione di sanzioni disciplinari e/o contrattuali per ogni sua eventuale violazione.

Costituisce, pertanto, una linea guida nei rapporti economici, finanziari, sociali, relazionali il cui scopo è quello di rendere trasparente l'attività dell'Ente e di indirizzarne lo svolgimento verso l'obiettivo di offrire un servizio sempre più rispondente alle esigenze e necessità dell'utente/ospite.

La Gnosis Cooperativa Sociale Onlus si ispira ai principi, valori e regole comportamentali, dei quali richiede l'osservanza da parte di tutti i Destinatari del presente Documento, costituiti principalmente da :

- integrità morale, onestà personale e correttezza nei rapporti interni ed esterni;
- trasparenza nei confronti dei Destinatari e degli Utenti/Pazienti;
- rispetto del personale e impegno a valorizzarne le capacità professionali;
- impegno sociale;
- tutela della salute, della sicurezza e dell'ambiente;

e, più in generale, il rifiuto di ogni condotta che, pur finalizzata al raggiungimento di un risultato coerente con lo scopo dell'Ente, presenti aspetti non compatibili con le norme di legge e le regole comportamentali vigenti all'interno della Cooperativa.

Il Codice mira a raccomandare, promuovere o vietare determinati comportamenti, indipendentemente da quanto previsto a livello normativo, e può prevedere sanzioni proporzionate alla gravità delle eventuali infrazioni commesse.

La Cooperativa si impegna a :

- garantire, nello svolgimento delle proprie attività e servizi, l'osservanza della legge, dell'onestà, dell'integrità, della correttezza e della buona fede nel rispetto degli interessi legittimi degli utenti/pazienti, dipendenti, collaboratori, fornitori, e qualsiasi altro partner contrattuale;
- evitare che i propri soci, dipendenti, collaboratori, consulenti, fornitori e qualsiasi altro soggetto che opera con la stessa, non commettano reati o illeciti, adottando tutte le misure organizzative e gestionali occorrenti per prevenirne il compimento;
- promuovere i valori della formazione e della condivisione dei principi del Codice tra tutti i soggetti operanti nella Cooperativa, apicali o sottoposti, affinché si attengano ai principi etici stabiliti.

Il Documento è deliberato dal Consiglio di Amministrazione, che provvederà a diffonderlo a tutti gli interessati e ad informare tempestivamente in merito ad ogni sua modifica od integrazione. La Cooperativa, conseguentemente, si impegna a vigilare sull'osservanza del Codice etico, predisponendo strumenti di informazione, prevenzione e controllo ed intervenendo, ove necessario, con adeguate azioni correttive.

L'osservanza delle norme del Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti ai sensi e per gli effetti degli artt. 2104 comma 2 del Codice Civile.

La grave e persistente violazione delle norme del presente Codice Etico lede il rapporto di fiducia instaurato con l'Azienda e può portare ad azioni disciplinari e di risarcimento del danno, fermo restando, per i lavoratori dipendenti, il rispetto delle procedure previste dai contratti collettivi di lavoro e il regime sanzionatorio previsto dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo.

Per tali ragioni il presente Codice Etico :

- costituisce uno strumento che fissa le regole di comportamento cui debbono attenersi tutti i Destinatari;
- entra a pieno titolo nell'ordinamento della "Gnosis Cooperativa Sociale

Onlus” e rappresenta il complesso dei diritti e dei doveri morali e la conseguente responsabilità etico-sociale di ogni partecipante alla organizzazione;

□ ha l’obiettivo prevenire comportamenti irresponsabili e/o illeciti da parte di chi opera in nome e per conto della Cooperativa, perché definisce l’ambito delle responsabilità etiche e sociali di tutti gli operatori;

□ non sostituisce e non si sovrappone alle norme legislative e regolamentari esterne ed interne, ma nell’azione di integrazione e di rafforzamento dei principi contenuti in tali norme, introduce modelli organizzativi e comportamentali volti ad impedire ed ostacolare condotte “criminose” o che portino indebiti vantaggi;

□ è strumento per migliorare la qualità dei servizi in quanto incentiva condotte coerenti con i principi e le regole in esso contenute, nonché strumento di informazione verso tutti i componenti l’organizzazione, permettendo nel contempo ai portatori di interessi esterni nei confronti della Cooperativa di conoscere i principi informatori della stessa, e la possibilità quindi di richiederne una più puntuale attuazione.

Tutto il personale, inclusi collaboratori, è tenuto a conoscere il presente Codice che può essere modificato ed integrato anche sulla scorta dei suggerimenti e delle indicazioni provenienti dall’Organismo di Vigilanza istituito ai sensi del D. Lgs. 231/2001.

3. SCOPO DELLA GNOSIS COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

I principi etici e sociali enunciati si ricollegano alla storia della Cooperativa Sociale Gnosis e allo scopo mutualistico della stessa che è quello di perseguire l'interesse generale alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi, così come consacrato nel proprio Statuto sociale.

Le finalità della Cooperativa si fondano sulla necessità di offrire risposte articolate e differenziate ai problemi ed ai bisogni di persone con disagio psichico attraverso interventi mirati alla prevenzione, alla cura, all'assistenza ed al reinserimento sociale e lavorativo. Obiettivo della "Gnosis Cooperativa Sociale Onlus" è, quindi, di garantire loro, attraverso il progetto di cura, il diritto di cittadinanza ed il raggiungimento di una qualità di vita dignitosa e soddisfacente.

La Cooperativa riconosce, nell'adempimento delle proprie funzioni, quale sua missione primaria, quella di fornire un bene di alto valore economico e sociale alla collettività e si impegna ad operare cercando un continuo equilibrio fra i diversi interessi coinvolti, come lo sviluppo economico, il benessere sociale e della collettività, il rispetto dell'ambiente, la cultura della sicurezza e della prevenzione dei rischi.

Con l'adozione di un Codice Etico che espliciti i valori a cui deve essere improntata la condotta di tutti coloro che operano con essa vuole promuovere la creazione di un ambiente caratterizzato da un forte senso di integrità etica.

4. I PRESUPPOSTI NORMATIVI

Il Decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (d'ora in avanti, "Decreto"), recante *"Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica"*, ha introdotto nel nostro ordinamento la responsabilità in sede penale degli Enti (comprese le cooperative), che si aggiunge, senza sostituirsi, a quella delle persone fisiche che hanno materialmente commesso il reato. Tale responsabilità estende i propri pesantissimi effetti non solo sul patrimonio dell'ente ma può comportare anche la revoca dell'autorizzazione necessaria per svolgere l'attività o il commissariamento giudiziale dello stesso.

La responsabilità amministrativa dell'ente si aggiunge, pertanto, a quella penale delle persone fisiche che hanno commesso il reato.

L'ampliamento della responsabilità mira a coinvolgere nella punizione di taluni illeciti penali il patrimonio degli enti che, fino all'entrata in vigore di tale legge, non pativano conseguenze dalla realizzazione dei reati commessi, con vantaggio degli stessi, da amministratori e/o dipendenti o altri soggetti.

Questa nuova responsabilità sorge soltanto in occasione della realizzazione di determinati tipi di reati, specificatamente indicati della legge, da parte di soggetti legati a vario titolo all'ente, e solo nell'ipotesi che la condotta illecita sia stata realizzata nell'interesse o a vantaggio di esso.

Lo stesso Decreto prevede, peraltro, l'esclusione della responsabilità dell'ente qualora questo provi, tra l'altro, di aver adottato ed efficacemente attuato, prima della commissione del reato, un *"Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo"* idoneo a prevenire i reati della specie di quello verificatosi e di aver affidato il compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza del Modello ad un "organismo" interno all'Ente ("Organismo di Vigilanza") dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo.

Il rispetto del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo diviene, peraltro, parte essenziale del rapporto di lavoro o di collaborazione.

Alla luce di quanto sopra, il Consiglio di Amministrazione della "Gnosis

GNOSIS Cooperativa Sociale Onlus
CODICE ETICO E DI CONDOTTA
Ex D. Lgs. 231/2001 e successive modifiche e integrazioni
VERSIONE 03 - GENNAIO 2021

Cooperativa Sociale Onlus” ha approvato un *“Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo”*, ha istituito un Organismo di Vigilanza e predisposto il presente *“Codice Etico e di Condotta”* che è parte integrante e inscindibile del Modello 231 e che contiene una serie di principi che la Cooperativa riconosce come propri e sui quali intende richiamare l’osservanza da parte di tutti coloro che contribuiscono al perseguimento dei fini della stessa.

5. AMBITO DI APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO

I principi etici e i valori espressi dal presente Codice Etico dovranno ispirare l'attività di tutti coloro che operano nella Gnosis, tenendo conto dell'importanza dei ruoli e delle responsabilità affidate per il perseguimento degli scopi della stessa. In particolare il Codice è vincolante per tutti i seguenti destinatari :

- ◆ soggetti che nell'ambito della Cooperativa si trovano in posizione apicale (amministratori, dirigenti);
- ◆ soggetti che nell'ambito dell'organizzazione aziendale rivestono una posizione subordinata rispetto ai primi (dipendenti);
- ◆ collaboratori esterni che svolgono, direttamente o indirettamente, prestazioni connesse all'attività aziendale (consulenti, professionisti esterni, ecc.);
- ◆ partner commerciali ed operativi che abbiano un ruolo in progetti ed operazioni.

Sono altresì chiamati al rispetto dei principi contenuti nel Codice tutti coloro che abbiano, a qualunque titolo, rapporti con la "Gnosis Cooperativa Sociale Onlus" (fornitori, Pubbliche Amministrazioni, etc.)

Tutti i Destinatari si impegnano ad operare con lealtà, serietà, onestà, competenza e trasparenza, nell'assoluto rispetto delle leggi e delle normative vigenti e sono tenuti a segnalare all'Organismo di Vigilanza ogni violazione del Codice – commessa da qualunque soggetto – che dovesse essere loro nota, con le modalità e le tutele indicate nel Modello di Organizzazione e Gestione; l'omessa segnalazione costituisce violazione del Codice e dei suoi principi.

Gnosis si impegna a :

- favorire la massima diffusione del presente Codice Etico presso il personale e i terzi;
- assicurare l'aggiornamento costante del Codice, in relazione alla sua concreta efficacia, al mutamento delle esigenze aziendali e della normativa vigente;
- assicurare un programma di formazione e di sensibilizzazione continua circa le problematiche attinenti al Codice Etico;

- svolgere tutte le necessarie verifiche in ordine ad ogni notizia di possibile violazione, applicando, in caso di accertamento della stessa, adeguate sanzioni;
- assicurare che nessuno possa subire ritorsioni di qualunque genere per aver fornito, in buona fede, notizie di possibili violazioni del Codice Etico garantendo, comunque, il diritto alla riservatezza dell'identità del segnalante;
- aggiornare periodicamente il presente Documento.

6. PRINCIPI ETICI GENERALI

6.1 IL SISTEMA DEI VALORI

Questo Codice Etico racchiude l'insieme dei valori, dei principi e delle linee di comportamento che devono contraddistinguere l'intera attività della "Gnosis Cooperativa Sociale Onlus".

Ogni Destinatario è tenuto ad adoperarsi per raggiungere gli obiettivi stabiliti. La Cooperativa ritiene che il rispetto delle regole etiche e di trasparenza nella conduzione della propria attività, costituiscano la condizione fondamentale per perseguire e raggiungere i propri obiettivi e, pertanto, promuove la creazione di un ambiente caratterizzato da un forte senso di integrità etica.

Conseguentemente, il Codice esplicita i riferimenti cui deve essere improntata la condotta di tutti coloro che, ai vari livelli di responsabilità, concorrono con i propri atti allo svolgimento dell'attività dell'Ente.

Il presente Codice Etico si basa sui principi di seguito indicati.

6.2 RISPETTO DELLE NORME PREVISTE DALL'ORDINAMENTO GIURIDICO

L'Azienda esige da tutti i propri soci, amministratori, dipendenti, consulenti, collaboratori, fornitori e qualunque altro soggetto che abbia rapporti con essa, il massimo e scrupoloso rispetto della legislazione applicabile a carattere internazionale, nazionale, regionale, provinciale e comunale, in qualsivoglia ambito (amministrativo e fiscale, legislazione del lavoro, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ambientale, ecc.) e per questo oltre a respingere ogni pratica illegale persegue, attraverso l'apparato sanzionatorio, ogni comportamento contrario alla legislazione, ai principi del presente Codice Etico o alle procedure interne.

Pertanto, esige comportamenti eticamente corretti, tali da non pregiudicare la propria affidabilità morale e professionale, respingendo la corruzione ed ogni pratica illegale.

Nell'ambito della loro attività professionale, i dipendenti e i collaboratori sono tenuti a rispettare con diligenza le leggi vigenti, il presente Codice, i regolamenti interni e, ove applicabili, le norme di deontologia professionale.

I rapporti che la Cooperativa intrattiene con qualsiasi interlocutore, sia esso pubblico o privato, sono condotti in conformità alla legge e nel rispetto dei principi di trasparenza, correttezza e verificabilità.

Gnosis, inoltre, non inizierà o perseguirà alcun rapporto con chi non intenda allinearsi a questi principi.

Chiunque venga a conoscenza della commissione di atti o di comportamenti contrari alle leggi e regolamenti vigenti deve darne immediata notizia al vertice aziendale e all'Organismo di Vigilanza.

6.3 OBBLIGHI DI INFORMAZIONE

Tutto il personale è tenuto a riferire, con tempestività e riservatezza, all'Organismo di Vigilanza ogni notizia di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento della propria attività lavorativa, circa violazioni di norme giuridiche, del Modello di organizzazione e gestione, del Codice Etico o di altre disposizioni aziendali che possano, a qualunque titolo, coinvolgere la Cooperativa. A tal fine sono predisposti protocolli per la gestione dei flussi informativi verso l'Organismo di Vigilanza.

6.4 RESPONSABILITA' ED ONESTA'

Il perseguimento dell'interesse della Cooperativa non può mai giustificare una condotta contraria alla correttezza e all'onestà. Tutti i Destinatari del presente Documento devono agire lealmente e secondo buona fede.

La Gnosis :

□ esige che tutti i propri soci, amministratori, dipendenti, consulenti, collaboratori, fornitori e qualunque altro soggetto che abbia rapporti con essa, assumano un atteggiamento corretto ed onesto sia nello svolgimento delle

proprie mansioni sia nei rapporti con gli altri componenti della Cooperativa, evitando di perseguire scopi illeciti o illegittimi per procurarsi un indebito vantaggio proprio o di terzi, rispettando con diligenza le leggi vigenti, il Codice etico, il Modello 231 ed i regolamenti interni;

□ opera con imparzialità evitando, in ogni circostanza, trattamenti di favore.

In nessun caso il perseguimento dell'interesse della Cooperativa può giustificare una condotta non onesta. Nessuno è autorizzato a dare o promettere ad un soggetto pubblico denaro o altre utilità sia nell'esclusivo interesse personale che nell'interesse o a vantaggio dell'Ente.

Per la Cooperativa, l'onesta rappresenta principio fondamentale di tutte le sue attività, iniziative, rendiconti, comunicazioni ed ogni altro aspetto della propria gestione.

Sono specificatamente proibite, tra l'altro, tutte le pratiche di corruzione, frode, truffa, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni (dirette e/o attraverso terzi) di vantaggi personali e di carriera per sé o per gli altri.

Tutti i destinatari del presente Codice Etico devono essere ispirati dall'etica della responsabilità.

6.5 CONFLITTO DI INTERESSE

Nella conduzione di qualsiasi attività devono sempre evitarsi situazioni ove i soggetti coinvolti nelle transazioni siano, o possano anche solo apparire, in conflitto di interesse. Si configura conflitto di interessi tutte le volte in cui un amministratore, responsabile, dipendente, consulente o collaboratore della Cooperativa tenga una condotta finalizzata ad ottenere un vantaggio personale o comunque sia portatore, anche per conto di terzi, di un interesse diverso da quello del buon andamento della stessa e della gratificazione professionale per il lavoro svolto ed i risultati ottenuti.

□ Deve essere, pertanto, evitata qualsiasi attività che contrasti con il corretto adempimento dei propri compiti o che possa nuocere agli interessi ed

all'immagine della Cooperativa. I collaboratori devono evitare tutte quelle attività che siano in conflitto di interesse con la Cooperativa, con particolare riferimento a interessi personali o familiari che potrebbero influenzare l'indipendenza nell'espletare le attività loro assegnate.

- Non è consentito, inoltre, perseguire interessi propri a danno degli interessi sociali, né fare un uso personale non autorizzato di beni aziendali, né detenere interessi direttamente o indirettamente in società concorrenti o fornitrici.
- Il personale non può svolgere, durante il proprio orario lavorativo, altre attività non congruenti con le proprie mansioni e responsabilità organizzative.
- L'utilizzo dei beni aziendali, quali ad esempio locali, attrezzature, informazioni riservate della Cooperativa non sono consentiti per uso e interesse personale di qualunque genere.
- Chiunque venga a conoscenza anche della sola possibilità di un conflitto di interessi deve informare immediatamente la Direzione Aziendale e l'Organismo di Vigilanza.

6.6 IMPARZIALITA' ED UGUAGLIANZA

"Gnosis Cooperativa Sociale Onlus", nell'erogazione dei servizi e nelle decisioni che influiscono nelle relazioni con gli utenti/pazienti, nei rapporti con i soci, nella gestione del personale o nell'organizzazione del lavoro, nella selezione e la gestione dei fornitori, riconosce a tutti eguaglianza di diritti senza alcuna discriminazione di età, sesso, sessualità, salute, razza, nazionalità, opinioni politiche e credo religioso.

- L'Azienda si impegna a prestare particolare attenzione ai soggetti portatori di handicap, anziani e cittadini appartenenti alle fasce sociali più deboli.
- L'organizzazione rifiuta ed esclude, pertanto, ogni discriminazione basata sul sesso, sulla sessualità, sullo stato di salute, sulla nazionalità, sulla razza, sulle credenze religiose, su opinioni politiche e stili di vita diversi e si impegna affinché tale principio venga rispettato.

□ I Destinatari devono respingere ogni illegittima pressione nello svolgimento della propria attività. Nel caso in cui subiscano pressioni, lusinghe o richieste di favori che riguardino la propria o l'altrui attività lavorativa oppure ricevano proposte che tendano a far venir meno il dovere di imparzialità devono informarne senza indugio la Direzione Aziendale e l'Organismo di Vigilanza.

6.7 CORRETTEZZA NELLA GESTIONE SOCIETARIA.

TRASPARENZA E COMPLETEZZA DELL'INFORMAZIONE.

La Gnosis Cooperativa Sociale Onlus persegue il proprio oggetto sociale nel rispetto della legge, dello Statuto e dei Regolamenti sociali, assicurando così il corretto funzionamento degli organi sociali e la tutela dei diritti dei propri soci nonché la propria funzione mutualistica.

□ Si impegna a fornire una corretta informazione ai soci, agli organi e funzioni competenti, in ordine ai fatti significativi concernenti la gestione aziendale e contabile, e in nessun modo giustifica azioni che impediscano il controllo da parte degli enti e/o organizzazioni preposte.

□ I Destinatari sono tenuti a rispettare la trasparenza, intesa come chiarezza, completezza e pertinenza delle informazioni, evitando situazioni ingannevoli sia all'interno che all'esterno della Cooperativa.

□ Agli stessi principi di trasparenza, chiarezza, onestà, equità ed imparzialità devono essere improntate tutte le attività della Cooperativa, che richiede ai Destinatari la massima trasparenza nei confronti dei propri interlocutori, in particolare degli utenti/pazienti, con informazioni rispondenti a verità e di facile comprensione.

6.8 TUTELA DELLA RISERVATEZZA

La "Gnosis Cooperativa Sociale Onlus" si impegna ad assicurare la massima riservatezza sulle informazioni in suo possesso, l'osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali e ad evitare ogni utilizzo illecito, o anche solo improprio, di tali informazioni.

□ E' in ogni caso vietata qualsiasi indagine sulle idee, le preferenze, i gusti personali e, in generale, la vita privata di dipendenti e collaboratori.

□ Ogni informazione e altro materiale di cui i Destinatari vengano a conoscenza od in possesso, in relazione al rapporto di lavoro o per altri motivi, sono strettamente riservate, in particolare quelle relative agli utenti/pazienti.

L'attività dell'Ente richiede costantemente l'acquisizione, la conservazione, il trattamento, la comunicazione, di dati, documenti ed informazioni attinenti a utenti/pazienti, rapporti societari, negoziazioni, procedimenti, operazioni, contratti, ecc.. Le banche dati della Cooperativa possono contenere, inoltre, dati personali protetti dalla normativa sulla tutela della privacy, dati che non possono essere resi noti senza il consenso dell' Interessato ed, infine, dati la cui divulgazione potrebbe produrre danni alla Cooperativa.

□ Tutti i collaboratori, interni ed esterni, sono tenuti a tutelare la riservatezza delle informazioni apprese in ragione della propria funzione e, in particolare, osservare le clausole di riservatezza richieste dalle controparti.

□ Tutte le informazioni, i dati, le conoscenze acquisite, elaborate e gestite dai collaboratori nell'esercizio della propria attività lavorativa appartengono alla Cooperativa e devono rimanere strettamente riservate, opportunamente protette e non possono essere utilizzate, comunicate o divulgate, né all'interno, né all'esterno, se non nel rispetto della normativa vigente e delle procedure aziendali adottate.

□ Il personale è tenuto a mantenere riservate le informazioni apprese nell'esercizio delle proprie mansioni ed a farne uso esclusivamente nei limiti degli scopi per cui sono state acquisite.

Ciascun collaboratore dovrà pertanto :

- ◆ acquisire e trattare solamente i dati necessari e direttamente connessi alle proprie funzioni;
 - ◆ conservare tali dati in modo tale da impedire a terzi estranei di prenderne conoscenza;
 - ◆ comunicare i dati solo nell'ambito delle procedure prefissate, ovvero previa autorizzazione della persona a ciò delegata;
 - ◆ assicurarsi che non sussistano vincoli di confidenzialità in virtù di rapporti di qualsiasi natura con terzi.
- I dati e le informazioni raccolti nell'ambito dello svolgimento delle attività devono essere trattati nel rispetto delle normative vigenti e in coerenza a quanto definito nel "Registro delle attività di trattamento" predisposto dalla Cooperativa in adempimento di quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
- Tutti i destinatari del presente Codice Etico, quali esempio i dipendenti, collaboratori, nonché tutti i membri degli organi di controllo, devono uniformare il proprio comportamento alla massima riservatezza anche al di fuori dell'orario di lavoro e dell'ambito delle attività svolte.

6.9 VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

Le risorse umane rappresentano un fattore fondamentale per lo sviluppo della Cooperativa. Questa, pertanto :

- ◆ ne tutela e ne promuove la crescita professionale allo scopo di accrescere il patrimonio di competenze possedute;
- ◆ ne riconosce il valore;
- ◆ reputa essenziale che gli amministratori, i dipendenti ed i collaboratori (il c.d. "il personale"), siano coinvolti e partecipino attivamente all'attività aziendale in modo consapevole ed informato.

6.10 DIGNITA' E RISPETTO DELLA PERSONA

- L'Azienda promuove, in ogni ambito della propria attività, la tutela dei diritti inviolabili della persona umana e condanna ogni forma di violenza, abuso, maltrattamento, sfruttamento o coercizione.
- Riconosce l'importanza di stabilire e mantenere relazioni basate sulla lealtà e sulla fiducia reciproca, valorizzando quanto possibile le aspirazioni e le capacità del singolo. Assicura a tutti le medesime opportunità, garantendo un trattamento equo basato su criteri di merito, senza discriminazione alcuna.
- Il rispetto della persona, sia essa collaboratore, utente/paziente o altro terzo, rappresenta uno dei principi generali che guida la Cooperativa, impegnata a tutelare la persona in ogni ambito e a prevenire comportamenti discriminatori di qualsiasi tipo.
- Rispettare la persona significa anche assicurare modalità e livelli di intervento sanitario-assistenziali che si avvicinino il più possibile a criteri qualitativi desiderati dall'assistito stesso.
- Non sono tollerati, e saranno quindi sanzionati, atti di violenza psicologica, richieste, minacce, e qualsiasi atteggiamento o comportamento vessatorio o lesivo della persona, delle sue convinzioni e delle sue preferenze.
- I Destinatari del Codice Etico sono tenuti a collaborare per mantenere un clima di reciproco rispetto della dignità, dell'onore e della reputazione di ciascuno.
- E' vietata qualsiasi forma di favoritismo, clientelismo, nepotismo, sia nella gestione che nella selezione del personale, che deve essere scelto tenendo conto esclusivamente delle esigenze aziendali e del profilo professionale.
- La Cooperativa si impegna a tutelare l'integrità psico-fisica di dipendenti e collaboratori, la sicurezza e la salute delle persone e ad assicurare condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona. A tal fine adotta tutte le misure di sicurezza richieste dall'evoluzione tecnologica per garantire un ambiente lavorativo sicuro e salubre, nel pieno rispetto della normativa vigente.

□ La Cooperativa è contraria ad ogni forma di lavoro irregolare e contrasta e respinge, tanto in fase di selezione e assunzione del personale, quanto nella gestione del rapporto di lavoro, qualunque forma di discriminazione fondata sul sesso, sulla sessualità, sulla religione, sull'età, sulla razza, sulla condizione sociale, sulla nazionalità, garantendo pari opportunità e attivandosi al fine della rimozione di eventuali ostacoli alla effettiva realizzazione di tale situazione.

Per questo motivo esige che nelle relazioni di lavoro non venga dato luogo a molestie, intendendo come tali anche la creazione di un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile o di isolamento nei confronti dei singoli o di gruppi di persone.

□ E' politica dell'Ente promuovere un clima interno in cui ognuno interagisca con gli altri colleghi onestamente, con dignità e rispetto reciproco. Pertanto, i collaboratori sono tenuti a porre in essere una condotta costantemente rispettosa dei diritti e della personalità dei colleghi e dei terzi in generale.

6.11 EFFICACIA, EFFICIENZA E QUALITA' DEI SERVIZI

□ La "Gnosis Cooperativa Sociale Onlus" si impegna a garantire elevati ed adeguati standard di qualità nei servizi erogati e a monitorare periodicamente la qualità percepita. Tutte le attività svolte sono improntate a criteri di efficienza, efficacia ed economicità.

□ La Cooperativa considera di fondamentale importanza che lo svolgimento delle prestazioni da parte dei dipendenti e collaboratori avvenga secondo diligenza, competenza e professionalità.

□ L'Ente persegue l'obiettivo di promuovere l'erogazione dei propri servizi in modo che ogni azione sia congrua e coerente alla soddisfazione dei bisogni e delle necessità cui è indirizzata e che in ogni attività lavorativa venga realizzata l'economicità della gestione delle risorse impiegate e venga assunto

l'impegno di offrire una prestazione adeguata alle esigenze dell'utente secondo gli standard più avanzati.

6.12 SPIRITO DI SERVIZIO E RESPONSABILITA' SOCIALE

□ La Gnosis Cooperativa Sociale Onlus riconosce, nell'adempimento delle proprie funzioni, quale sua missione primaria, quella di fornire un bene di alto valore economico e sociale alla collettività e si impegna ad operare cercando un continuo equilibrio fra i diversi interessi coinvolti, come lo sviluppo economico, il benessere sociale e della collettività, il rispetto dell'ambiente, la cultura della sicurezza e della prevenzione dei rischi.

6.13 RISPETTO DELL'AMBIENTE

□ La Gnosis Cooperativa Sociale Onlus riconosce la salvaguardia dell'ambiente come bene primario e si impegna a rispettare la legislazione in materia ambientale e ad operare per evitare, o quantomeno minimizzare, gli effetti potenzialmente nocivi delle attività svolte sull'ambiente.

□ I Destinatari del presente Codice Etico devono contribuire al processo di protezione dell'ambiente; in particolare, ai soggetti legati alla Cooperativa da rapporti negoziali deve essere estesa la condivisione di tali valori attraverso clausole contrattuali specifiche.

Pertanto, la cooperativa Gnosis si impegna :

■ ad adottare misure atte a limitare e, se possibile, annullare l'eventuale impatto negativo della propria attività sull'ambiente;

■ privilegiare l'adozione di misure per prevenire eventuali pregiudizi all'ambiente piuttosto che attendere il momento della riparazione di un danno ormai realizzato.

□ Promuove l'utilizzo di prodotti sempre più compatibili con l'ambiente e contrasta in modo particolare pratiche scorrette di smaltimento dei rifiuti sanitari e dei rifiuti solidi urbani.

□ E' consapevole che la cultura del rispetto dell'ambiente passa attraverso una idonea formazione del personale per quanto concerne il trattamento di ogni genere di rifiuto (dalla differenziazione al trattamento delle sostanze inquinanti) ed attraverso il costante monitoraggio delle attività ad impatto ambientale.

6.14 SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI

□ La Cooperativa si impegna a gestire le proprie attività nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro e non accetta alcun compromesso nel campo della tutela della salute e della sicurezza sul posto di lavoro.

□ Ciascun collaboratore non deve esporre gli altri (interni o esterni) a rischi inutili che possano provocare danni alla loro salute o incolumità fisica.

□ La Cooperativa opera nel rispetto del D.lgs. 81/2008 e delle normative in materia di sicurezza dei locali, degli ambienti di lavoro nonché dei luoghi aperti al pubblico e si impegna alla promozione della cultura della sicurezza e della prevenzione, informando e formando continuamente il proprio personale.

□ Tutti i lavoratori sono tenuti ad adottare le necessarie cautele ai fini preventivi.

□ La Cooperativa si impegna a diffondere una cultura della sicurezza sul lavoro, sviluppando la consapevolezza dei rischi promuovendo comportamenti responsabili da parte dei dipendenti e collaboratori, i quali, nell'ambito delle proprie funzioni e mansioni, partecipano al processo di prevenzione dei rischi e di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro nei confronti di se stessi, dei colleghi e dei terzi.

6.15 PARTECIPAZIONE

□ L'utente/paziente ha diritto di richiedere le informazioni che lo riguardano, può avanzare proposte e suggerimenti ed inoltrare reclami. I dipendenti o i

terzi incaricati dalla Cooperativa sono tenuti a soddisfare le legittime richieste degli utenti o a motivare eventuali rifiuti.

6.16 LAVORO DI SQUADRA

□ Essere e sentirsi parte di un gruppo è un diritto e un dovere per ogni operatore. I risultati perseguibili in gruppo si rivelano generalmente migliori rispetto a quelli conseguiti individualmente. Tutti devono poter partecipare alle attività, ai progetti assistenziali ed a quelli organizzativo-produttivi.

6.17 TRASPARENZA E CORRETTEZZA NELLA CONTABILITA', NEI CONTROLLI, NEGLI ADEMPIMENTI FISCALI

□ "GNOSIS" si impegna a mantenere la trasparenza e la certezza nell'individuazione di ruoli e destinatari, in modo che non si produca un effetto di deresponsabilizzazione e sia garantita l'individuazione, per ciascun processo, del soggetto responsabile.

□ Si impegna, inoltre, ad adottare procedure trasparenti di selezione dei contraenti.

□ Le informazioni che vengono diffuse da GNOSIS devono essere complete, trasparenti, comprensibili ed accurate, in modo da permettere ai destinatari di assumere decisioni consapevoli, in merito alle relazioni da intrattenere con essa.

□ La contabilità deve rispondere ai principi generalmente accolti di verità, accuratezza, completezza e trasparenza del dato registrato.

□ La gestione degli adempimenti fiscali risponde ai principi generalmente accolti di correttezza, verità, accuratezza e completezza dei dati forniti alla Pubblica Amministrazione mediante le dichiarazioni fiscali.

- Non sono ammesse condotte volte a sottrarre, ai soggetti abilitati a svolgere attività di accertamento, la documentazione che garantirebbe una ricostruzione effettiva dei fatti.
- Nel caso in cui i dipendenti e/o i collaboratori vengano a conoscenza di casi di alterazione dei dati contenuti in un documento contabile sono tenuti a riferirne tempestivamente alla Direzione Aziendale e all'Organismo di Vigilanza.

6.18 CORRETTEZZA NELLA GESTIONE DEI BENI AZIENDALI

- Il personale è direttamente e personalmente responsabile della protezione e della conservazione dei beni affidati per espletare i propri compiti nonché dell'utilizzo degli stessi. In particolare i beni messi a disposizione dall'Ente devono essere utilizzati :
 - ◇ con la massima attenzione ed in modo proprio, anche al fine di evitare danni a cose o a persone;
 - ◇ evitando, per quanto possibile, sprechi, manomissioni od impieghi che possano comprometterne lo stato di efficienza o accelerarne il normale deterioramento;
 - ◇ esclusivamente per scopi connessi e strumentali all'esercizio dell'attività lavorativa;
 - ◇ evitando assolutamente l'utilizzo o la cessione dei beni stessi a terzi, anche temporaneamente.
- Il patrimonio aziendale della "Gnosis Cooperativa Sociale Onlus" è costituito dai beni fisici materiali, quali ad esempio : mobili d'arredo, computer, stampanti, attrezzature, nonché da beni immateriali quali, ad esempio, informazioni riservate, software e know-how specifico di settore. La protezione e conservazione di questi beni costituisce un valore fondamentale per la salvaguardia degli interessi aziendali. Ognuno deve sentirsi responsabile dei beni aziendali che gli sono stati affidati in quanto strumentali all'attività svolta.

□ E' cura di ogni collaboratore nell'espletamento delle proprie attività aziendali, non solo proteggere tali beni, ma impedirne l'uso fraudolento o improprio.

□ L'utilizzo di questi beni da parte dei collaboratori deve essere, pertanto, funzionale ed esclusivo allo svolgimento delle attività aziendali.

Uso degli strumenti informatici

□ Anche le dotazioni ed applicazioni informatiche devono essere utilizzate nel rispetto di quanto sopra, ed in particolare :

- ◆ seguendo attentamente le politiche di sicurezza e riservatezza aziendali;
- ◆ evitando assolutamente l'acquisizione, l'utilizzo o la trasmissione di informazioni e contenuti non attinenti all'attività lavorativa;
- ◆ non alterando le configurazioni hardware e software fornite dall'Ente.

I dipendenti dovranno prestare, nell'invio di posta elettronica, la stessa attenzione, cautela ed etichetta adottate per la posta ordinaria.

L'utilizzo dei telefoni (fissi e mobili), delle caselle di posta elettronica e delle connessioni ad internet dovrà essere limitato a scopi aziendali.

□ Gnosis assicura la rapidità, l'ampiezza e la correttezza dei flussi di informazioni necessari all'efficiente gestione ed al controllo delle attività aziendali attraverso quelle risorse informatiche di cui si è dotata, quale strumento fondamentale per l'esercizio corretto e competitivo dell'impresa. La Cooperativa garantisce il rispetto delle normative in materia di privacy individuale attraverso un utilizzo degli strumenti informatici corretto, legittimo e limitato.

□ Il personale deve utilizzare gli strumenti informatici nei limiti e ai soli fini dello svolgimento delle proprie mansioni, è responsabile della sicurezza dei sistemi utilizzati ed è soggetto alle disposizioni normative in vigore. Salvo quanto previsto dalle leggi civili e penali, rientra nell'uso improprio dei beni e delle risorse aziendali l'utilizzo dei collegamenti in rete per fini diversi da quelli inerenti al rapporto di lavoro o per inviare messaggi offensivi o che possano arrecare danno all'immagine della Cooperativa.

- Il personale è altresì tenuto a non comunicare le proprie password di accesso al sistema informatico, a prestare la massima attenzione ed il massimo impegno al fine di prevenire la possibile commissione di reati mediante l'uso di strumenti informatici.
- Chiunque venga a conoscenza dell'alterazione del sistema informatico o dei dati dallo stesso gestiti, è tenuto a darne immediata comunicazione alla Direzione Aziendale e all'Organismo di Vigilanza. La mancata segnalazione sarà considerata grave inadempimento agli obblighi di fedeltà e di correttezza.
- In merito a quanto sopra esposto, si rimanda a quanto più ampiamente disciplinato nel "Registro delle attività di trattamento" predisposto dalla Cooperativa nel rispetto del Regolamento Europeo 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alle misure e istruzioni adottate per ridurre al minimo i rischi per la privacy.

6.19 CONTINUITA', DILIGENZA E ACCURATEZZA NELL'ESECUZIONE DEI COMPITI

- La Cooperativa si impegna a garantire la continuità dei propri servizi socio sanitari-assistenziali e a ridurre al minimo i disagi degli utenti/pazienti in caso di disservizi che si verificano per causa di forza maggiore.

I destinatari del Codice Etico devono operare con diligenza, accuratezza e professionalità al fine di fornire servizi di elevato livello qualitativo.

6.20 PREVENZIONE DEI REATI

- I Destinatari sono tenuti a rispettare le normative interne e le misure necessarie alla prevenzione degli illeciti, in particolare, rispettando le prescrizioni contenute nel Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/2001.

6.21 ETICITA' NEI RAPPORTI CON TERZI.

REGALI, OMAGGI E ALTRE UTILITA'

- Il personale non può chiedere, per sé o per altri, regali o altre utilità, né accettare queste ultime, salvo quelle d'uso di modico valore o conformi alle normali pratiche commerciali e di cortesia, da chiunque abbia tratto o comunque possa trarre benefici dall'attività dell'impresa (es. da fornitori, consulenti, rappresentanti di Pubbliche Amministrazioni, Enti Pubblici, etc.).
- I regali e gli omaggi di modico valore ricevuti non devono comunque compromettere l'indipendenza di giudizio, la correttezza operativa, l'integrità e la reputazione del dipendente e in ogni caso devono essere tali da non poter essere interpretati, da un osservatore imparziale, come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio.
- E' fatto espressamente divieto al personale e soggetti apicali della Cooperativa di accettare mance o altre forme di utilità da parte degli ospiti e dei loro familiari.
- Non può essere elargito denaro o attribuiti omaggi, doni o altre utilità a fornitori, a rappresentanti dei Soggetti Pubblici (Comuni, Regione, ASL), ad esponenti della Pubblica Amministrazione ed a qualsivoglia altro pubblico ufficiale, incaricato di pubblico servizio o dipendente pubblico con il quale la Cooperativa intrattiene rapporti, ad eccezione degli omaggi di modico valore e di valore percepito trascurabile.
- Il personale non può offrire regali o altre utilità a tutti quei soggetti da cui possa acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile all'impresa.
- Chiunque venga in qualsiasi modo a conoscenza della violazione di tali divieti è tenuto a darne immediata comunicazione direttamente alla Direzione Aziendale e all' Organismo di Vigilanza. La mancata segnalazione sarà considerata grave inadempimento agli obblighi di fedeltà e di correttezza.
- In ogni caso, per regali, omaggi o benefici che superino il modico valore

valutato secondo gli usi e le consuetudini in vigore, anche se non accettati, è necessario darne comunicazione alla Direzione Aziendale per consentire una adeguata valutazione.

6.22 SISTEMA DI GOVERNO DELL'AZIENDA

- L'attività degli Organi Sociali di Gnosis Cooperativa Sociale Onlus è improntata al pieno rispetto delle regole fissate dallo Statuto sociale e dalla legislazione vigente.
- I componenti degli organi aziendali, nell'ambito dell'attività svolta nella Cooperativa, sono tenuti al rispetto del presente Codice, devono conformare la propria attività ai principi di correttezza ed integrità, astenendosi dall'agire in situazioni di conflitto di interesse.
- Ai componenti degli Organi è altresì richiesto un comportamento ispirato ai principi di autonomia, indipendenza e rispetto delle linee di indirizzo che l'Ente fornisce nelle relazioni che essi intrattengono, per conto dello stesso, con le istituzioni pubbliche e con qualsiasi soggetto privato.
- I componenti degli organi aziendali sono tenuti a fare un uso riservato delle informazioni di cui vengono a conoscenza per ragioni di ufficio e non possono avvalersi della loro posizione per ottenere vantaggi personali, diretti o indiretti;
- ogni attività di comunicazione deve rispettare le leggi e le pratiche di condotta e deve essere volta a salvaguardare ed a tutelare in generale il principio della riservatezza aziendale.
- Agli amministratori della Cooperativa è vietato, con l'intenzione di ingannare i soci o il pubblico e al fine di conseguire per sé o altri un ingiusto profitto :
 - ◆ esporre fatti non rispondenti al vero;
 - ◆ omettere informazioni la cui comunicazione è imposta dalla legge sulla situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Ente.
- La Cooperativa deve instaurare rapporti con gli organi di controllo improntati

alla lealtà, al rispetto della legge e alla reciproca collaborazione.

□ A tal fine, è vietato agli amministratori di occultare documenti o utilizzare altri idonei artifici per impedire o ostacolare lo svolgimento delle attività di controllo o revisione legalmente attribuite ai soci.

6.23 COMPETIZIONE

□ Qualsiasi azione diretta ad alterare le condizioni di corretta competizione è contraria alla politica aziendale della "Gnosis Cooperativa Sociale" ed è vietata ad ogni soggetto che per essa agisce.

□ In nessun caso il perseguimento dell'interesse dell'Ente può giustificare una condotta dei vertici o dei propri collaboratori che non sia rispettosa delle leggi vigenti e conforme alle regole del presente Codice.

□ In ogni comunicazione con l'esterno le informazioni riguardanti l'Azienda e le sue attività devono essere veritiere, chiare e verificabili.

6.24 RAPPORTI ISTITUZIONALI

Ogni rapporto con le istituzioni di Stato (Ministeri, Regioni, Comuni, Province, ASL, etc.) è riconducibile esclusivamente a forme di comunicazione volte a valutare le implicazioni dell'attività legislativa e amministrativa nei confronti della Cooperativa, a rispondere a richieste e ad atti di sindacato ispettivo (verifiche, accertamenti, ecc.) o comunque a rendere nota la posizione su temi rilevanti per la Cooperativa.

A tal fine, "Gnosis" si impegna a :

- ◆ instaurare, senza alcun tipo di discriminazione, canali stabili di comunicazione con tutti gli interlocutori istituzionali ;
- ◆ rappresentare gli interessi e le posizioni della Cooperativa in maniera trasparente, rigorosa e coerente, evitando atteggiamenti di natura collusiva.

Al fine di garantire la massima chiarezza nei rapporti, i contatti con gli

interlocutori istituzionali avvengono esclusivamente tramite chi è specificamente e formalmente deputato ad avere contatti o trattare o abbia ricevuto delega dalla Direzione Aziendale.

6.25 DIVIETO DI OPERAZIONI IN PREGIUDIZIO DEI CREDITORI

Al fine di preservare gli interessi dei creditori, agli amministratori è vietato effettuare qualunque operazione straordinaria in violazione delle disposizioni di legge a tutela dei creditori.

6.26 COLLABORAZIONE CON LE AUTORITA' PUBBLICHE DI VIGILANZA

E' necessario instaurare rapporti con le Autorità pubbliche di vigilanza improntati alla lealtà, al rispetto della legge e alla reciproca collaborazione.

A tal fine, nelle comunicazioni alle suddette autorità previste dalla legge è vietato, a chi intenda ostacolare l'esercizio delle funzioni di vigilanza :

- ◆ esporre fatti materiali non rispondenti al vero sulla situazione patrimoniale, economica e finanziaria della Cooperativa;
- ◆ occultare con altri mezzi fraudolenti, in tutto o in parte, altri fatti pertinenti all'oggetto dell'ispezione.

Nel caso di accessi, ispezioni e verifiche da parte di pubblici funzionari presso la Società, dovrà darsi immediata comunicazione all'Organismo di Vigilanza.

6.27 IMPIEGO DI LAVORATORI STRANIERI

Il presente Codice Etico recepisce quanto previsto dall'art. 2 del D. Lgs 16 Luglio 2012, n.109 che introduce norme minime relative a sanzioni e a provvedimenti nei confronti di datori di lavoro che impiegano cittadini di Paesi

terzi il cui soggiorno è irregolare, così come richiamato dall'art. 25-duodecies del D. Lgs. 231/2001.

La Cooperativa può impiegare all'interno del proprio organico aziendale anche lavoratori stranieri, assicurandosi che il lavoratore straniero :

- ◇ sia maggiorenne;
- ◇ possieda regolare permesso di soggiorno in corso di validità;
- ◇ prima della scadenza del permesso di soggiorno, abbia presentato all'Ufficio postale domanda di rinnovo dello stesso nei tempi previsti (60 gg. dalla scadenza).

□ "Gnosis Cooperativa Sociale" non può impiegare lavoratori stranieri del tutto privi di permesso di soggiorno o con un permesso revocato o scaduto, del quale non sia stata presentata domanda di rinnovo, documentata dalla relativa ricevuta postale.

□ Non è legale nemmeno l'impiego di uno straniero in Italia per motivi di turismo, anche se regolarmente munito della prescritta dichiarazione di presenza.

6.28 RIFIUTO DI OGNI FORMA DI PROSTITUZIONE E PEDOPORNOGRAFIA MINORILE

Si rifiuta forma di prostituzione e pedopornografia minorile e di ogni attività ad essa connessa.

6.29 RIFIUTO DI OGNI FORMA DI TERRORISMO

Si rifiuta ogni forma di terrorismo e di eversione dell'ordine democratico.

6.30 RIFIUTO DELLE PRATICHE DI MUTILAZIONE

Si rifiuta ogni forma di pratica di mutilazione degli organi genitali femminili.

6.31 RIFIUTO DI OGNI FORMA DI SCHIAVITU' E SERVITU'

Si rifiuta ogni forma di schiavitù o servitù.

6.32 RIFIUTO DI OGNI FORMA DI MOLESTIA SUL LUOGO DI LAVORO

Si rifiuta ogni forma di molestia sul luogo di lavoro.

Non sono ammesse molestie sessuali. Per molestia sessuale si intende ogni atto o comportamento anche verbale, a connotazione sessuale che arrechi offesa alla dignità e libertà della persona che lo subisce ovvero sia suscettibile di creare un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile od umiliante nei suoi confronti.

Fatta salva la tutela in sede penale e civile, la/il dipendente che abbia subito o sia esposta/o nel luogo di lavoro a molestie sessuali, violenze morali e persecuzioni psicologiche potrà rappresentare i fatti alla Direzione Aziendale e all'Organismo di Vigilanza per i provvedimenti del caso.

6.33 RIFIUTO DI OGNI ABUSO DI SOSTANZE ALCOLICHE O STUPEFACENTI

Si rifiuta ogni forma di abuso di sostanze alcoliche o stupefacenti.

E' richiesto a ciascun collaboratore di contribuire personalmente a mantenere un comportamento dignitoso sul luogo di lavoro.

Sarà, pertanto, soggetto a misure disciplinari chiunque presti servizio sotto l'effetto di sostanze alcoliche, di sostanze stupefacenti o di sostanze di analogo effetto.

6.34 DIVIETO DI FUMO

Nel rispetto della vigente normativa è vietato fumare nei luoghi di lavoro.

L'Azienda si impegna a vigilare sul rispetto delle leggi vigenti in materia di fumo.

7. CRITERI DI CONDOTTA AMMINISTRATIVA

7.1 TRACCIABILITA' DELLE OPERAZIONI. TRASPARENZA CONTABILE E FINANZIARIA. DOVERI RELATIVI ALLE SCRITTURE CONTABILI E REGISTRAZIONI

- La "Gnosis Cooperativa Sociale Onlus" garantisce che tutte le azioni ed operazioni da essa compiute abbiano una registrazione adeguata rendendo, così, possibile la verifica del processo decisionale, autorizzativo e di svolgimento.
- Per ogni operazione vi deve essere adeguato supporto documentale che consenta il controllo su chi ha autorizzato, effettuato, registrato, verificato l'operazione stessa.
- La Gnosis garantisce il rispetto dei principi, dei criteri e delle modalità di redazione e tenuta della contabilità previste dalla normativa in materia contabile, in modo da garantire la correttezza, legittimità di ogni operazione, la sua tracciabilità (registrazione ed archiviazione), l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità e la sua possibile ricostruzione.
- Tutte le informazioni inerenti la contabilità devono essere chiare, trasparenti, corrette, complete ed accurate.
- Coloro ai quali è affidato il compito di tenere le scritture contabili sono tenuti ad effettuare ogni registrazione in modo accurato, completo, veritiero e trasparente e a consentire eventuali verifiche da parte di soggetti, anche esterni, a ciò preposti. Le evidenze contabili devono basarsi su informazioni precise e verificabili e devono rispettare pienamente le procedure interne in materia di contabilità.
- Chiunque venga a conoscenza di eventuali omissioni, errori o falsificazioni è tenuto a darne notizia ai vertici aziendali e all'Organismo di Vigilanza.

7.2 RAPPORTI CON I SOCI

- La “Gnosis Cooperativa Sociale Onlus” garantisce la partecipazione di tutti i soci alle decisioni di loro competenza, promuovendo la parità e la completezza di informazione e tutela dei loro interessi.
- I rapporti tra la Cooperativa ed i Soci sono improntati ai principi di massima correttezza e trasparenza, evitando qualsiasi tipo di condotta volta ad influenzare le decisioni dell’Assemblea, garantendo un flusso di informazioni continuo e corretto tra l’Assemblea dei soci, il Consiglio di Amministrazione e l’Organismo di Vigilanza, nonché fra questi stessi organi, favorendo i previsti controlli da parte degli organi e delle funzioni competenti, in particolare il revisore e l’Organismo di Vigilanza.

7.3 RAPPORTI DI ACCREDITAMENTO CON SSN E SSR

- Si è consapevoli dell’importanza e del significato sociale, per la collettività, del servizio erogato e ci impegniamo a svolgerlo nel rispetto delle previsioni contenute negli atti delle ASL e Regioni, riponendo la massima cura nella valorizzazione dell’immagine della tutela alla salute.

8. CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, PUBBLICI DIPENDENTI, INCARICATI DI PUBBLICO SERVIZIO, ALTRI INTERLOCUTORI ESTERNI

- I rapporti della Cooperativa con qualsiasi interlocutore, pubblico o privato, devono essere condotti in conformità alla legge e nel rispetto dei principi di correttezza, trasparenza e verificabilità.
- I rapporti attinenti all'attività con Pubblici Ufficiali o Incaricati di Pubblico servizio (che operino per conto della P.A. centrale e periferica, o di organi legislativi, delle Istituzioni comunitarie, di Organizzazioni Pubbliche internazionale e di qualsiasi Stato estero), con la Magistratura, con le Autorità pubbliche di vigilanza e con altre Autorità indipendenti, nonché con Partner privati concessionari di un pubblico servizio, devono essere intrapresi e gestiti nell'assoluto e rigoroso rispetto delle leggi e normative vigenti (nazionali, comunitarie e regionali) in modo da non compromettere l'integrità e la reputazione di entrambe le parti.
- Non è ammessa qualsiasi forma di regalia, o la semplice promessa di regalia, che possa anche solo apparire eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia o rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività o che possa influenzare l'indipendenza di giudizio o indurre ad assicurare un qualsiasi vantaggio per l'Ente. I doni di modico valore devono, comunque, essere adeguatamente documentati per consentirne la verifica.
- La Cooperativa Gnosis vieta a qualunque altro soggetto che operi nel suo interesse, in suo nome o per su conto, anche per interposta persona, di promettere o offrire, anche indirettamente, denaro, doni, beni, servizi, prestazioni o favori non dovuti (anche in termini di opportunità di impiego) in relazione a rapporti intrattenuti con Pubblici Ufficiali, Incaricati di Pubblico servizio o dipendenti, in genere, della P.A. o di altre Pubbliche istituzioni, o anche con soggetti privati, al fine di influenzarne le decisioni, in vista di trattamenti più favorevoli o prestazioni indebite o per qualsiasi altra finalità.

□ Qualsiasi dipendente, socio, collaboratore o amministratore che riceva, direttamente o indirettamente, richieste di denaro o di favori di qualunque tipo (ivi compresi omaggi o regali di non modico valore) formulate da Pubblici funzionari, Incaricati di pubblico servizio o dipendenti in genere della P.A. (Italiana o di altri paesi esteri) o di altre Pubbliche Istituzioni, o da soggetti privati (Italiani o Esteri), deve immediatamente riferirlo alla Direzione Aziendale e all'Organismo di Vigilanza per l'assunzione dei provvedimenti conseguenti. La mancata segnalazione sarà considerata grave inadempimento agli obblighi di lealtà e correttezza.

□ Nei confronti di rappresentanti o dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono vietate la ricerca e l'instaurazione di relazioni personali di favore, influenza e ingerenza idonee a condizionare, direttamente o indirettamente, l'esito del rapporto.

□ Ogni rapporto della cooperativa Gnosis con la P.A., a livello nazionale e internazionale, comunitario e territoriale, deve essere esclusivamente riconducibile a forme di comunicazione ed interazione volte ad attuare l'oggetto sociale della Cooperativa, a rispondere a richieste o ad atti di sindacato ispettivo, o, comunque, a rendere nota la posizione e situazione dell'Ente.

A tal fine la Cooperativa Gnosis si impegna :

◆ ad operare esclusivamente attraverso i canali di comunicazione a ciò preposti con gli interlocutori istituzionali, a livello nazionale ed internazionale, comunitario e territoriale;

◆ ad assicurare piena trasparenza e completezza informativa nelle predisposizioni di comunicazioni, prospetti ed avvisi diretti alle P.A.;

◆ a non esaminare o proporre opportunità di impiego di rappresentanti della P.A. o loro familiari, e/o opportunità commerciali o di qualsiasi altro genere che possano avvantaggiarli a titolo personale;

◆ a non favorire nei processi di acquisto, fornitori e sub-fornitori indicati da

rappresentanti della P.A. come condizione per lo svolgimento successivo delle attività;

- ◆ a non sollecitare o cercare di ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione di entrambe le parti;
- ◆ a rappresentare i propri interessi e posizioni in maniera trasparente, rigorosa e coerente, evitando atteggiamenti di natura collusiva;
- ◆ ad evitare e condannare comportamenti volti ad ottenere un indebito vantaggio o qualsiasi altro beneficio per mezzo di dichiarazioni, documenti, rendiconti allo scopo alterati o falsificati, o per il tramite di informazioni omesse, o più genericamente, per il tramite di artifici o raggiri, compresi quelli realizzati per mezzo di sistemi informatici o telematici;
- ◆ ad applicare ad un consulente (ed al suo personale) o soggetto terzo che rappresenti la Cooperativa nei rapporti con la P.A. le stesse direttive valide per i dipendenti dell'ente;
- ◆ ad evitare di farsi rappresentare da consulenti o da soggetti terzi quando si possano creare conflitti di interesse;
- ◆ a compiere uno scrupoloso controllo dei dati contenuti nelle dichiarazioni rivolte agli enti pubblici;
- ◆ a perseguire il pieno rispetto delle condizioni e delle tempistiche previste nei contratti stipulati con la P.A..

8.1 GESTIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI E GARE DI APPALTO

- Nella partecipazione a gare di appalto o negoziazioni per contratti di lavoro, forniture e servizi della P.A., devono essere adottate condotte improntate ai principi di buona fede, correttezza professionale, lealtà e legalità verso gli Enti pubblici e verso gli altri soggetti concorrenti.
- Nella gestione e partecipazione ad appalti pubblici o, comunque, a contratti e convenzioni con la P.A., la Cooperativa opera nel pieno rispetto della normativa

vigente italiana ed europea, astenendosi dal tenere comportamenti anticoncorrenziali, ossia comportamenti ingannevoli, fraudolenti o sleali contrari alla libera concorrenza, e censura qualsiasi tentativo volto ad influenzare chi opera per conto della P.A. al fine di ottenere un atteggiamento di favore nei confronti della Cooperativa stessa.

9. CRITERI DI CONDOTTA NEI RAPPORTI CON UTENTI/PAZIENTI E FAMIGLIE

□ La Gnosis Cooperativa Sociale Onlus ha improntato la propria attività nei confronti degli utenti/pazienti e loro famiglie alla disponibilità, al rispetto ed alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità, dando ascolto a tutte quelle richieste che possano contribuire a migliorare la qualità dei servizi erogati.

La Cooperativa persegue la propria missione assicurando all'utente di cui si prende cura, ed a tutte le persone con cui entra in contatto per qualsiasi titolo o ragione, senza discriminazione, il pieno rispetto della dignità ed integrità, la tutela della sicurezza ed incolumità, nonché il rispetto dei principi di imparzialità e pari opportunità.

□ La Cooperativa si impegna a fornire agli utenti informazioni chiare, precise e complete sui protocolli clinici e di cura adottati e sui servizi forniti.

□ E' fatto divieto assoluto di adoperare strumenti di persuasione di qualsiasi natura con contenuti ingannevoli o falsi.

□ E' fatto divieto assoluto di offrire o promettere favori agli utenti od ostacolarne l'accesso ai servizi erogati dall'Ente, in modo da creare ingiustificate disparità di trattamento.

□ Non possono essere offerti o promessi dagli utenti/clienti e/o loro famiglie regali o favori che eccedano le comuni pratiche di cortesia finalizzate ad ottenere trattamenti di favore.

□ Gnosis Cooperativa Sociale :

- ◆ instaura con gli utenti un rapporto caratterizzato da elevata professionalità e improntato alla disponibilità, al rispetto, alla cortesia, alla ricerca della massima collaborazione;

- ◆ tutela la privacy dei propri utenti, secondo le norme vigenti in materia, impegnandosi a non comunicare, né diffondere i relativi dati personali, fatti salvi gli obblighi di legge;